

雲端發票創意推廣徵件活動簡章

一、參賽資格：

- (一) 國內高中職校及大專院校在校學生，且參賽者需參與108年度雲端發票競賽活動。
- (二) 團體組隊參加，每組人數以2-4人為限。
- (三) 不可跨校際，但可同校跨系、科、班別組隊，唯同一人不得同時跨隊報名；參賽過程中，不得臨時更換成員；1所學校不限定1組參加。
- (四) 每件企畫案應指定1名成員擔任聯繫窗口及領獎代表，獎金請自行分配，獎狀則依參賽人數給予。

二、競賽主題：如何在校園推廣雲端發票(含財政部統一發票兌獎APP)?

三、活動期程：

- (一) 徵件期程：108年3月16日至108年8月31日。
- (二) 評審期程(分初審、決賽兩階段)：108年9月1日至108年9月30日。

四、競賽方式：

- (一) 依據競賽主題，提出書面企劃案。
- (二) 經評審委員會以主題切合度、創意性、完整性及可行性等評審標準進行書面初審後，擇優若干名進入決賽。
- (三) 各進入決賽之候選學校，必須於指定日期及地點向評審委員會進行簡報並接受詢答(以4人為限)。

五、評審委員會之組成：主、協辦單位代表2-3人/企管、財稅、公關、新聞等領域之專業人士3人。

六、企劃案規格：

- (一) 企劃案以A4紙張尺寸撰寫，內文14號字，大標題18號字，次標題16號字，行距為單行。
- (二) 內文本頁應至少10頁(含圖片、報表等輔助資料)，不得超過50頁。連同封面、目錄及封底裝訂成冊。
- (三) 企劃案繳交時請將檔案以PDF格式存於1張光碟中；並準備5份書面企劃案，以供評審委員評分；寄件紙袋外標明「雲端發票創意推廣徵件活動」、組名與序號。

七、企畫案撰寫要領：

- (一) 參賽者應依據主辦單位其組織特性、組織形象、與競賽主題及關切議題為基礎，設計雲端發票推廣(含財政部統一發票兌獎APP)企畫內容。
- (二) 企劃案內容應至少包含：環境分析、主要溝通之訊息結構、溝通對象定義、策略與作法、效益評估、時間規劃(以5個月估算)、實質成果呈現及活動紀錄(如照片或影片)。
- (三) 參賽者必須避免引用、參考過往類似企劃案，應集合眾人智慧，發揮集體創造力，構思具體可行且符合社會關係要求之企劃案。

(四)企劃案須附300字以內之企劃摘要。

八、決審取8件優良企劃案，各頒發獎狀及獎金，總獎金共25萬元：

(一)第1名：6萬元。

(二)第2名：5萬元。

(三)第3名：4萬元。

(四)佳作5名：各2萬元。