

# 臺灣高雄地方法院檢察署 公告

發文日期：中華民國 年 月 日

107. 3. -9

發文字號：雄檢欽峰 104 執 12655 字第

號

附件：如文

主旨：公告發還本署 104 年執字第 12655 號 林進聰 不能安全駕駛致交通危險罪等案刑事保證金，詳如公告招領清冊。

依據：刑事訴訟法第 119 條之 1 第 1 項、刑事保證金存管計息及發還作業辦法第 19 條之規定辦理。

## 公告事項：

- 一、冊列刑事保證金之應受發還人所在不明或因其他事故不能發還，依法特此公告招領。
- 二、應受發還人自公告之日起，得以下列方式聲請發還刑事保證金、利息：
  - (一)具保人同意依撥匯方式發還者，得填具發還刑事保證金、利息撥匯本人帳戶同意書(附件)，連同國庫存款收款書刑事保證金繳納收據聯(第一聯)(遺失本聯者，得以切結代之)、帳戶存摺影本、身分證明文件影本，以雙掛號方式寄送本署(地址：高雄市前金區市中一路 171 號)，並於信封封面註明案號及原機關。
  - (二)具保人不同意以撥匯方式發還者，請具保人攜帶身分證明文件、印章(或以簽名代之)、國庫存款收款書保證金繳納收據聯(第一聯)(遺失本聯者，得以切結代之)，至本署辦理具領手續。
  - (三)具保人死亡者，其法定繼承人同意依撥匯方式發還者，全體繼承人應填具發還刑事保證金、利息撥匯本人帳戶同意書，連同帳戶存摺、身分證明文件影



本及具保人之死亡證明書或除戶戶籍謄本及全體繼承人現在之身分證明文件、繼承系統表或其他足資證明之文件，以雙掛號方式寄送本署，並於信封封面註明案號及原機關。

- (四) 具保人委任他人代領刑事保證金、利息者，代理人應提出經公(認)證之委託書、代理人身分證明文件、印章(或以簽名代之)及國庫存款收款書刑事保證金繳納收據聯(第一聯)。委任人在國外、大陸地區、香港或澳門者，應提出三個月內經依下列方式辦理驗證之委任書或授權書：一、在國外者，經我國駐外機構驗證。二、在大陸地區者，經臺灣地區與大陸地區人民關係條例第四條第一項所定機構或依第二項規定受委託之民間團體驗證。三、在香港或澳門者，經行政院於香港或澳門設立或指定之機構或委託之民間團體驗證。代領金額在新臺幣五十萬元以下，且代理人為具保人之配偶或成年直系親屬者，委託書得免經公(認)證。但應提出三個月內之戶籍謄本或其他足以證明上述配偶或親屬關係文件，以供審核。
- 三、自公告之日起滿10年，無人聲請發還者，刑事保證金及利息歸屬國庫。
- 四、本案承辦人：書記官顏志明，電話：(07)2161468轉3814。

檢察長 周章欽

# 臺灣高雄地方法院檢察署刑事保證金公告招領清冊

收入日期	收據號碼	繳款人	被告	案號	金額	備註
104.06.25	刑 10400741	林進聰	林進聰	104 年度 執字 12655 號	10,000	

The first part of the document  
 discusses the importance of  
 maintaining accurate records  
 and the role of the  
 various departments in  
 ensuring that all  
 information is up-to-date  
 and reliable.

The second part of the document  
 outlines the procedures for  
 handling requests for  
 information and the  
 timeline for providing  
 responses.

The third part of the document  
 describes the methods for  
 collecting and analyzing  
 data and the importance of  
 using appropriate statistical  
 techniques.

The fourth part of the document  
 discusses the challenges  
 associated with data  
 management and the  
 need for effective  
 communication and  
 collaboration.

The fifth part of the document  
 provides a summary of the  
 key findings and  
 recommendations for  
 improving the  
 overall process.

The sixth part of the document  
 contains the conclusions  
 and the final  
 recommendations.

The seventh part of the document  
 includes the appendix  
 and the references.

The eighth part of the document  
 contains the index and  
 the table of contents.

The ninth part of the document  
 includes the glossary and  
 the list of abbreviations.